

คำชี้แจง

เอกสารการสมัครขอรับพระราชทานทุนโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล

➤ เอกสารการสมัครขอรับพระราชทานทุนโครงการเยาวชนฯ

1. ใบสมัครขอรับพระราชทานทุนโครงการเยาวชนฯ จัดพิมพ์ลงกระดาษ A4 โดยจัดเอกสารเป็น 3 ชุด (แยกระหว่างเอกสารประวัติและโครงการ) ดัดรูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว ในเอกสารประวัติทั้ง 3 ชุด
2. บันทึกข้อมูลลงแผ่น CD จำนวน 1 แผ่น ประกอบด้วย
 - 2.1 เอกสารประวัติและโครงการ Word (.doc) และ Acrobat (.pdf)
 - 2.2 รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง (.jpg)
 - 2.3 รายงานผลการศึกษาของสถาบันการศึกษา
 - 2.4 รายงานผลการทดสอบภาษาอังกฤษ
 - 2.5 รายงานการตรวจค่าความซ้ำซ้อนของเอกสารโครงการ
 - 2.6 เอกสารหลักฐานเกียรติประวัติต่างๆ ทั้งหมดที่ได้แนบมาในใบสมัคร

หมายเหตุ ควรเขียนเนื้อหาให้ครอบคลุมและประณีตที่สุด เพื่อแสดงถึงความเข้าใจและความตั้งใจจริงที่สมัครขอรับพระราชทานทุนโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล

➤ การขอรับใบสมัคร

1. ดาวน์โหลดจาก <http://www.princemahidolaward.org/youth.en.php>
2. หน่วยงานที่คณะแพทยศาสตร์ตามแต่ละสถาบันกำหนด
3. สำนักงานโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล
อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ SiMR ชั้น 9 ห้อง 903-3
เลขที่ 2 ถนนวังหลัง แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700
หมายเลขโทรศัพท์ 02-419-2833 หมายเลขโทรสาร 02-411-2678

➤ ส่งใบสมัครที่ หน่วยงานที่คณะแพทยศาสตร์ตามแต่ละสถาบันกำหนด

แต่ละสถาบันสามารถกำหนดการสิ้นสุดของการยื่นใบสมัครได้เอง ทั้งนี้ต้องส่งเอกสารการสมัครขอรับพระราชทานทุนฯ ของนิสิต/นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกของคุณฯ และผลการประเมินจากกรรมการที่คณะฯ แต่งตั้ง จำนวนไม่เกิน 3 คน มายังทีมเลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกโครงการเยาวชนฯ ภายในวันที่ 30 เมษายน ของทุกปี โดยส่งมาที่ “สำนักงานโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล” ตามที่อยู่ด้านบน ด้วยตนเองหรือการจัดส่งทางไปรษณีย์ (หรือบริษัทรับส่งอื่นๆ) เท่านั้น ทั้งนี้สถาบันต่างจังหวัดทางโครงการจะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ



ใบสมัครขอรับพระราชทานทุน
โครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล

รูปถ่าย
2 นิ้ว

1. ประวัติส่วนตัว

ชื่อผู้สมัคร..... นามสกุล.....
เพศ..... วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปีเดือน
คณะ..... มหาวิทยาลัย.....
เกิดที่..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
หมายเลขโทรศัพท์สถาบัน..... หมายเลขโทรสาร.....
หมายเลขโทรศัพท์บ้าน..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....
E-mail.....
ชื่อบิดา..... นามสกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
ชื่อมารดา..... นามสกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
พี่น้องร่วมบิดา มารดา (นับรวมผู้สมัคร) จำนวน คน ท่านเป็นบุตรคนที่.....
การศึกษา หรืออาชีพของพี่น้องร่วมบิดา มารดา ตามลำดับ
1.
2.
3.
4.

2. ประวัติการศึกษา

(ระบุปีการศึกษา สถานศึกษา ตามลำดับของระดับการศึกษา และแนบสำเนาแบบรายงานผลการศึกษาของสถาบันการศึกษาแต่ละแห่ง ตลอดจนเกียรติประวัติต่างๆ ของตัวท่านเองด้วย)

ระดับ	ปีการศึกษาที่สำเร็จ	สถาบันการศึกษา	ประเทศ
มัธยมต้น			
มัธยมปลาย			
ปริญญาตรี			

เกียรติประวัติการศึกษา

.....
.....

เกียรติประวัติอื่นๆ (รายละเอียดส่วนนี้มีความสำคัญในการพิจารณาความเสียสละ และเจตคติของท่าน)

.....
.....

3. ประวัติการทำกิจกรรมพิเศษเพื่อส่วนรวม แนบสำเนาประกาศนียบัตร หรือจดหมายเชิญ (ถ้ามี)

.....
.....

4. ความสามารถพิเศษ แนบสำเนาประกาศนียบัตร หรือจดหมายเชิญ (ถ้ามี)

.....
.....

5. ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

ท่านได้ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษต่อไปนี้ในเวลา ไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัครที่สถาบัน

- TOEFL ไม่น้อยกว่า 79 คะแนน (Internet - based) โดยท่านสอบได้ คะแนน
- IELTS ไม่น้อยกว่า 6.5 โดยท่านสอบได้ คะแนน

6. แผนการศึกษาวิจัย หรือฝึกอบรมที่ท่านต้องการ

- ศึกษาวิจัย (Research)
- ฝึกปฏิบัติวิชาชีพ (Clinical practice)
- ฝึกด้านการพัฒนา (Community Development)

7. ท่านเคยติดต่อสถาบันในต่างประเทศสำหรับการไปฝึกปฏิบัติไว้แล้ว หรือไม่

- ไม่เคย
- เคย คือ.....

8. เรียงความ

ในหัวข้อ “ขอให้ท่านแสดงทัศนะของท่านต่อโครงการเยาวชนฯ และแสดงความคิดเห็นว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกควรมีคุณสมบัติอย่างไร พร้อมทั้งอธิบายเหตุผลที่ท่านสมัครรับพระราชทานทุนโครงการเยาวชนฯ”

(กำหนด ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 พิมพ์เป็นภาษาไทย font TH Sarabun ขนาด 16 Single space และตั้งค่าขอบกระดาษ 1 นิ้วทั้ง 4 ด้าน)

9. โครงการ

เป็นโครงการที่จะทำจริง โดยบรรยายถึงเหตุผลที่ท่านสนใจจะไปปฏิบัติงานด้านศึกษาวิจัย หรือฝึกปฏิบัติวิชาชีพ หรือฝึกด้านการพัฒนา ในต่างประเทศที่เกิดจากแรงบันดาลใจอย่างไร มีปัญหาอย่างน้อยอย่างไร พบมากที่ไหน เกิดจากอะไร จะแก้ไขปัญหานี้อย่างไร ท่านเองได้ศึกษาหรือลงมือทำอะไรเกี่ยวกับเรื่องนี้ไปบ้าง การไปฝึกอบรมครั้งนี้ท่านคิดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตัวท่าน ต่อสถาบันของท่าน และต่อประเทศชาติอย่างไรบ้าง (กำหนด ความยาว 10-15 หน้ากระดาษ A4 นับรวมอ้างอิง พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ font TH Sarabun ขนาด 16 Single space และตั้งค่าขอบกระดาษ 1 นิ้วทั้ง 4 ด้าน) มีรายละเอียดโดยประมาณ ดังนี้

- ชื่อเรื่อง
- หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์
- การวางแผนการดำเนินงานในขณะที่อยู่ที่ต่างประเทศ
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ และแผนการดำเนินงานในอนาคต

เอกสารที่ต้องแนบมากับโครงการ

การรับรองเอกสารโครงการว่าไม่ได้มีการคัดลอกมาจากแหล่งใด ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และขอให้ส่งการตรวจค่าความซ้ำซ้อนของเอกสารโครงการด้วยโปรแกรมใดก็ได้ โดยแนบใบสรุปผลรายงานแบบ Hard Copy และการรายงานผลละเอียดแบบ Soft Copy (ใส่ใน CD) ทั้งนี้ค่าความซ้ำซ้อนของโครงการต้องไม่เกิน 30 เปอร์เซ็นต์ จึงจะพิจารณารับเอกสารการสมัคร

(ในส่วนโครงการเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือก ขอให้เขียนอย่างสมบูรณ์ที่สุด)

10. ความเห็นหรือหนังสือรับรองจากคณบดีหรือผู้บังคับบัญชาของสถาบันต้นสังกัด

ให้ความเห็นเกี่ยวกับตัวบุคคล ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ ความประพฤติ ความตั้งใจจริงตลอดจนความสำคัญ และความเป็นไปได้ของโครงการ (ส่งเป็นจดหมายปิดผนึก จำนวน 1 ฉบับแนบพร้อมเอกสารการสมัครขอรับพระราชทานทุนฯ)

การรับรองเอกสารโครงการว่าไม่ได้มีการคัดลอกมาจากแหล่งใด

ชื่อ-นามสกุล ผู้สมัคร

สถาบัน

โครงการที่ส่ง

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจค่าความซ้ำซ้อนของเอกสารโครงการแล้วด้วยโปรแกรม

และได้รับผลการตรวจค่าความซ้ำซ้อนของโครงการ เป็นจำนวน % โดยได้แนบใบสรุปรายงานผล

การตรวจมากับเอกสารฉบับนี้ด้วย พร้อมทั้งแนบการรายงานผลการตรวจแบบละเอียดลงใน CD

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่ได้มีการคัดลอกเอกสารโครงการมาจากแหล่งใด

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่ / /

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้บังคับบัญชาสถาบัน.....

(.....)

(.....ตำแหน่ง.....)

วันที่ / /